

Принято  
На Педагогическом совете  
МБУ ДО «СШ № 2»  
« 12 » января 2023г.  
протокол № 1



Утверждаю  
Директор МБУ ДО «СШ № 2»  
В.Д.Болдырев  
Приказ № 1 УСО от 12.01.2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете**

**Каменск-Шахтинский**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 07.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 14.04.2021г. о внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»

- Уставом МБУ ДО «СШ № 2».

1.2 Педагогический совет (далее - Педсовет) является коллегиальным органом управления МБУ ДО «СШ № 2», который определяет основные направления развития учреждения, координирует организацию учебно-тренировочного и воспитательного процессов, объединяет деятельность педагогических работников МБУ ДО «СШ № 2» и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации в области дополнительного образования спортивной направленности, Устав МБУ ДО «СШ № 2» и на основании настоящего Положения.

1.3 Каждый педагогический работник МБУ ДО «СШ № 2» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Педагогический совет создаётся в целях управления МБУ ДО «СШ № 2» образовательного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (программа), эффективного подхода к выполнению предусмотренных в программах требований, повышения качества воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в МБУ ДО «СШ № 2», а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

2.2. Основные задачи Педагогического совета:

- повышение качества учебно-тренировочной работы по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки (ФССП) на основе использования достижений науки и передового опыта;

- реализация государственной политики в сфере физическая культура и спорт;
- разработка практических решений, направленных на реализацию целей и планов развития МБУ ДО «СШ № 2»;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по направлениям деятельности;
- анализ деятельности всех участников педагогического процесса и всех служб МБУ ДО «СШ № 2»;
- рассмотрение вопросов аттестации тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов МБУ ДО «СШ № 2».
- представление педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- представление обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания;
- представление обучающихся к поощрению и награждению за спортивные достижения и за социально значимую деятельность в МБУ ДО «СШ № 2»;
- подведение итогов деятельности МБУ ДО «СШ № 2» за год;
- заслушивание специалистов МБУ ДО «СШ № 2» и отчеты деятельности подразделений МБУ ДО «СШ № 2» о состоянии здоровья обучающихся, о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, антидопинговой работе и др.;
- обсуждение вопросов социально-патриотического воспитания обучающихся (воспитание коллективизма, уважение к спортсменам других национальностей);
- взаимодействия с правоохранительными органами, представителями отдела образования и КДН и ЗП (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав) по вопросам профилактики правонарушений, защиты прав несовершеннолетних;
- контролирование исполнения ранее принятых решений педагогического совета;
- изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования в спорте;
- другая деятельность в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

### **3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

#### 3.1. Состав Педагогического совета:

- директор МБУ ДО «СШ № 2»;
- педагогические работники (в том числе педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, воспитатели);

#### 3.2. Структура Педагогического совета:

- председатель совета;

- члены совета;
- секретарь совета.

#### **4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет проводится не реже двух раз в год.

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МБУ ДО «СШ № 2» с учетом основных этапов развития и возникающих при реализации деятельности учреждения проблем. Утверждается на первом в текущем году заседании педагогического совета.

4.3. Председателем Педагогического совета является директор МБУ ДО «СШ № 2».

4.4. В отсутствие председателя Педагогического совета его должность замещает назначенный исполняющий обязанности директора МБУ ДО «СШ № 2».

4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета МБУ ДО «СШ № 2» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

4.6. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем МБУ ДО «СШ № 2».

4.7. Директор МБУ ДО «СШ № 2» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

4.9. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем Педагогического совета в общественно доступных местах МБУ ДО «СШ № 2» и посредством телекоммуникационных сетей.

4.10. Для подготовки и проведения Педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

4.11. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

4.12. Протоколы заседаний и решений хранятся в МБУ ДО «СШ № 2».

## **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- обсуждать и программу развития МБУ ДО «СШ № 2»;
- обсуждать и согласовывать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в МБУ ДО «СШ № 2»;
- обсуждать и принимать локальные акты МБУ ДО «СШ № 2» в соответствии с установленной компетенцией;
- принимать решения по вопросу охраны МБУ ДО «СШ № 2» и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МБУ ДО «СШ № 2»;
- заслушивать отчеты администрации МБУ ДО «СШ № 2» о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания учебно-тренировочного процесса и действующих программ по направлениям деятельности МБУ ДО «СШ № 2»;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовывать работу по инновационной и экспериментальной деятельности в МБУ ДО «СШ № 2», обеспечивать внедрение новых достижений в физкультурно-спортивной сфере и передового опыта;
- утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию.
- предлагать директору МБУ ДО «СШ № 2» план мероприятий по совершенствованию учебно-тренировочного, воспитательного процесса, антидопинговой работе, профилактике травматизма, повышению эффективности использования материально-технической базы в МБУ ДО «СШ № 2»;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера обучающихся;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБУ ДО «СШ № 2»;
- и др.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы МБУ ДО «СШ № 2»;
- за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;
- за компетентность принимаемых решений и их исполнение;

5.3. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

5.4. Педагогический совет не вправе выступать от имени МБУ ДО «СШ № 2».

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов Педсовета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета, решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, помещаются на хранение секретарём Педагогического совета в папку «Протоколы заседаний Педагогического совета». Папка протоколов заседаний Педагогического совета МБУ ДО «СШ № 2» хранится у секретаря Педагогического совета постоянно, по истечению 1 (одного) года передается в архив.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

6.3. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует его председатель с помощью администрации и должностных лиц МБУ ДО «СШ № 2». Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение решений Педагогического совета.

6.4. При необходимости секретарь Педагогического совета готовит выписки из решения Педагогического совета.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Положение обязательно для исполнения всеми членами Педагогического совета МБУ ДО «СШ № 2».

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «СШ № 2», вводится в действие приказом директора МБУ ДО «СШ № 2».

7.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, действия членов Педагогического совета МБУ ДО «СШ № 2» по соблюдению ими требований Положения несёт председатель Педагогического совета.